

**OFFRE DE STAGE N°003/SFCG/GOM/2022**

<b>Poste : STAGIAIRE APPUI PROGRAMME</b>	<b>Localisation : Goma</b>
<b>Projet : Multiples</b>	<b>Durée : 6 mois</b>
<b>Type de recrutement : externe-stage</b>	<b>Type de poste: Local</b>
<b>Date de Publication : 28/09/2022</b>	<b>Date fin dépôt : 09/10/2022</b>
<b>L'objectif du poste</b>	
<p>Search for Common Ground (Search) est une organisation non-gouvernementale basée à Washington DC et Bruxelles qui œuvre pour la transformation des conflits à l'échelle mondiale. Au cours de ses 40 années d'expérience, l'organisation a développé et consolidé une vision spécifique appelé Approche Common Ground qui s'appuie sur les deux principes suivants: (1) le conflit est inévitable, mais pas la violence; (2) le changement est toujours possible, et il est durable lorsque tout le monde est gagnant. L'action de Search en République Démocratique du Congo s'inscrit dans cette vision globale. Présente depuis 2001 en RDC, Search met en œuvre des programmes qui s'articulent autour des questions liées au dialogue démocratique, à la sensibilité au conflit, au renforcement de la gouvernance, à la protection des civils et à la réforme du secteur de la sécurité, à la lutte contre les violences basées sur le genre, avec toujours une focalisation sur l'engagement des jeunes. S'appuyant sur une large palette d'outils méthodologiques (formation, médiation, mobilisation communautaire, communication à travers les médias et le théâtre participatif) et en étroite collaboration avec les partenaires locaux, la présence de Search est établie à Goma, Bukavu, Kalemie et Kinshasa, ainsi qu'à travers des bureaux satellites, notamment en Ituri.</p> <p>Search for Common Ground cherche à recruter un stagiaire pour soutenir le SMT dans la mise en œuvre et le suivi des activités liées au développement du programme - y compris le Suivi &amp; Evaluation, mais aussi pour soutenir le directeur pays pour les questions liées au SMT.</p>	
<b>Organisation du poste</b>	
<p><b>Rapporte à :</b> Directrice Nationale  <b>Supervision technique :</b> Regional Programme Manager  <b>Relations fonctionnelles :</b> il travaillera en étroite collaboration avec les équipes des projets</p>	
<b>Responsabilités</b>	
<p><b>RESPONSABILITES DU POSTE:</b></p> <p><b>SMT :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Soutenir le SMT dans la prise de notes et le suivi des actions identifiées</li> <li>● Rédiger des communications et des rapports connexes à la demande du DP, tels que des lettres, des plans annuels</li> <li>● Préparer des analyses contextuelles en cours sur les dynamiques politiques et sécuritaires à partager avec le SMT pour éclairer la prise de décision</li> <li>● Entreprendre des projets spéciaux supplémentaires, sous la direction des membres du SMT</li> </ul> <p><b>Programme:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Rédiger des résumés de projet et compiler des mises à jour régulières du programme, selon les directives de la direction</li> <li>● Soutien à la révision et à l'édition des rapports des donateurs</li> <li>● Soutenir la rédaction d'autres rapports et documents de communication, au besoin</li> </ul> <p><b>Business development:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mener des recherches à l'appui des possibilités de développement de programmes</li> </ul>	

- Soutenir l'organisation, la prise de notes des réunions

**M&E:**

- Soutenir les contrôles ponctuels et les vérifications de qualité en cours,
- Soutenir les sessions d'apprentissage de tout le projet
- Vérifiez si le GMS et le PMT sont mis à jour.

Les responsabilités énumérées ci-dessus sont à titre indicatif. Une description des tâches ne pouvant être exhaustive, le stagiaire sera amené à entreprendre d'autres tâches dans le cadre de son travail et de son domaine de compétence.

**Compétences et qualifications****Diplôme et Expérience requise:**

- Etre de nationalité Congolaise et résidant à Goma ;
- Etudes supérieures ou universitaire en développement, sciences sociales, relations internationales ou toute autre discipline similaires ;
- Etre rigoureux, cohérent, ordonné et faire preuve de souci d'atteintes des résultats escomptés ;
- Respect de la confidentialité et forte capacité d'écoute ainsi qu'une bonne communication interpersonnelle ;
- Capable de travailler dans un environnement multiculturel ;
- Avoir le souci du détail, être intègre et de bonne moralité ;
- Capacité à prendre des initiatives, d'être procratif et de trouver des solutions,
- Capacité de coopération et de travailler sous pression ;
- Parfaite connaissance écrite et orale du français et swahili. La connaissance de la langue anglaise serait un avantage ;
- Bonne capacité d'usage de l'outil information et spécifiquement les programmes world, Excel, internet (Obligatoire) ;
- Bonne connaissance des logiciels de gestion des projets.

Les dossiers de candidature devront comprendre un curriculum vitae avec les contacts téléphoniques et emails d'au moins 3 personnes de référence, une lettre de motivation, les diplômes universitaires et/ou académiques.

Ils devront être envoyés sur ce lien : <https://jobs.lever.co/sfcg/1ff7f672-2dc8-4af8-9fbc-c0fb46715422>

**TOLÉRANCE ZÉRO CONTRE LA FRAUDE ET L'INCONDUITE SEXUELLE**

Tous les recrutements de Search for Common Ground sont à 100% gratuits et les processus sont basés uniquement sur la qualification des candidats en rapport avec les profils recherchés. Aucune transaction monétaire, demande de faveur ou tentative de favoritisme de quelque nature que ce soit ne sera tolérée.

Toute personne qui serait victime ou témoin d'une telle pratique durant ce processus de recrutement, que ce soit de la part d'un membre du personnel Search for Common Ground ou de toute personne se réclamant de nous ou d'un de nos partenaires est priée de nous contacter immédiatement par téléphone, au +243 82 97 85 672 ou par email à [plaintes@sfcg.org](mailto:plaintes@sfcg.org). Les plaintes sont anonymes et seront traitées avec confidentialité.

**Les candidatures féminines sont fortement encouragées.** Les dossiers seront toutefois traités sans aucune discrimination.

Seules les personnes présélectionnées seront contactées pour les étapes suivantes du processus.

Fait à Goma, le 26/09/2022.

**La Direction**